

T.C.  
BÜYÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI  
BÜYÜKÇEKMECE RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



# 2019-2023 STRATEJİK PLANI

ARALIK 2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazî hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangî çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtumun dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bığar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her carihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâmı, Türk cumhuriyetini, îleâbet, müdafaza ve müdafaza etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, beshakları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaza mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussiz bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilhissâ işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahlinde, ihtidara sahip olanlar çarçilet ve dâbilet ve katta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu ihtidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasetleriyle tevhit edebilirler. Millet, fıkri u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İhtis, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazife; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhteyz olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*



Özel ve uluslararası sektörlerde etkin bir şekilde kullanılan Stratejik plan, hizmet amacı güden kamu idarelerinde de uygulanmaya başlanmıştır. Çünkü strateji var olan hedefler arasından tercihlerden durumunuza uygun olanları seçmenizdir. Diğer bir deyişle sorun çözme ve gelişme rehberini amaç edinen etkin bir planlama, bir kurumun misyon ve vizyonunun gerektirdiği hedefleri ve bu hedefleri gerçekleştirmede rol oynayan unsurları daha sistematik bir şekilde yürütülmesini ifade eder.

Bu anlamda, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda Stratejik plan, "kamu idarelerinin orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plan" olarak tanımlanmaktadır.

Etkin bir şekilde yürütülen bir stratejik plan, kurumun şu anki konumunu(durum analizi), güçlü ve zayıf yönlerini, fırsatlar ve tehditleri(swot analizi), gelecekte nerede olmak istediği, hedefine nasıl ulaşacağı ve gelişimini daha rasyonel ölçütlere göre nasıl değerlendireceğini de ele alarak kurum dışındaki unsurların da analizini yaparak daha büyük bir rasyonel organizasyon haline dönüşmesini sağlar. Kurumumuzda da Stratejik Plan Çalışmaları öncelikle Okul Gelişim Yönetim Ekibininin (OGYE) belirlenmesiyle Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuş ve çalışmalarına tüm çalışanlarımızın da katkısıyla başlamıştır. Tüm çalışanlarımıza okulumuzun güçlü, zayıf yönleri ile beraber okulumuza yönelik tehditler ve fırsatların nelerin olduğu sorularak SWOT analizi oluşturulmuştur.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız, okulumuzu daha modern bir yapılanma sürecine yönelteceğine, gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına, öğrencilerimize özgür düşünme, problem çözme yetenekleri kazandıracığına inanmaktayız. Bu süreçte işbirliğine dayalı etkili bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimize "öğrenmeyi öğreten" bir okul olmayı hedeflemekteyiz.

Büyükçekmece Recep Güngör Anadolu Lisesi ekibi olarak kurumsallaşmanın sağlanması, yarınlara odaklanma, denetime açık olma, kurum kültürünün oluşumu, gelişimine ve güçlenmesine ve hesap verme sorumluluğunun gelişmesine katkı sunacağını umduğumuz 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik planımızı dolayısıyla yol haritamızı hazırladık. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Yılmaz YILDIRIM  
Okul Müdürü

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I:GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II : DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU :TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT )ANALİZİ.....	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
<b>BOLÜM II: MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	
MİSYONOMUZ.....	16
VİZYONUMUZ.....	16
TEMEL DEĞERLER .....	16
<b>BÖLÜM IV : AMAÇ , HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	
TEMA I : EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM.....	17
TEMA II : EĞİTİM ÖĞRETİMİN KALİTESİNİN ARTTIRILMASI.....	19
TEMA III : KURUMSAL KAPASİTE.....	24
<b>BÖLÜM V :</b>	
<b>MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>28</b>
<b>BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>29</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yılmaz YILDIRIM	Okul Müdürü	Bülent KAHYA	Öğretmen
Gürbüz YAVUZ	Müdür Yardımcısı	Mahmut KAMIŞ	Öğretmen
Erkan ÇETİNDAG	Rehber Öğretmen	Merve KARACA	Öğretmen
Hayrettin İMRAKLAR	Okul Aile Birliği Başk. Yrd.	Gürcan YÜCAL	Öğretmen
		Emel KASAPOĞLU	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## Okulun Kısa Tanıtımı

### BÜYÜKÇEKMECE RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ TARİHÇESİ

Okulumuz başışısı Büyükçekmece iş adamlarından Recep Güngör Beydir. Okulumuz 2006-2007 eğitim-öğretim yılında eğitime başlamış olup bina hazır olmadığından 18 Aralık 2006 tarihine kadar Büyükçekmece Halime Bulduk İlköğretim Okulunda eğitime devam edilmiştir. Bu tarihten sonra Beykent'teki Cumhuriyet Mahallesi Şimşek Sokaktaki halen eğitim öğretime devam edilen binasında eğitim-öğretime başladık. Kurucu müdürümüz Hulusi İpek idi. Halen Yılmaz Yıldırım Müdürlük görevini yürütmektedir

### Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: BÜYÜKÇEKMECE			
<b>Büyükçekmece Recep Güngör Anadolu Lisesi</b>					
<b>Adres:</b>	Cumhuriyet Mah. Şimşek Sok. No:6 Beykent	<b>Coğrafi Konum (link):</b>			
<b>Telefon Numarası:</b>	(0212) 871 34 67	<b>Faks Numarası:</b>	(0212)		
<b>e- Posta Adresi:</b>	rgungorlisesi@buyukcekmece. meb.gov.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://recepungor974872@meb.k12.tr">http://recepungor974872@meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	974872	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	92		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	766	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	59
	Erkek	659		Erkek	27
	<b>Toplam</b>	1425		<b>Toplam</b>	86
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	334	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	34		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	17	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	0		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	85	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	7		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	23	57	80
Rehber Öğretmen	2	1	3
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>63</b>	<b>92</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	X
Derslik Sayısı	42	Çok Amaçlı Saha	-	X
Derslik Alanları (m2)	2250	Kütüphane	-	X
Kullanılan Derslik Sayısı	42	Fen Laboratuvarı	-	X
Şube Sayısı	42	Bilgisayar Laboratuvarı	X	-
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi	-	X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	X	-
Okul Oturum Alanı (m2)	912	Pansiyon	-	X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3750			
Okul Kapalı Alan (m2)	912			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	3750			
Kantin (m2)	113			
Tuvalet Sayısı	36			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	16	18	34	10/L	21	16	37
9/B	17	18	35	11/A	17	16	33
9/C	18	16	34	11/B	19	15	34
9/D	18	14	32	11/C	18	15	33
9/E	14	17	31	11/D	19	12	31
9/F	19	15	34	11/E	20	16	36
9/G	15	17	32	11/F	14	18	32
9/H	16	18	34	11/G	17	17	34
9/İ	18	18	36	11/H	25	10	35
9/J	14	20	34	11/İ	23	14	37
10/A	18	19	37	11/J	19	9	28
10/B	19	20	39	12/A	18	13	31
10/C	19	18	37	12/B	13	18	31
10/D	21	16	37	12/C	12	16	28
10/E	20	17	37	12/D	14	15	29
10/F	22	16	38	12/E	20	15	35
10/G	22	15	37	12/F	17	16	33
10/H	21	17	38	12/G	19	12	31
10/İ	20	17	39	12/H	17	12	29
10/J	20	17	37	12/İ	11	12	23
10/K	22	15	37	12/J	28	10	38



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	47	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

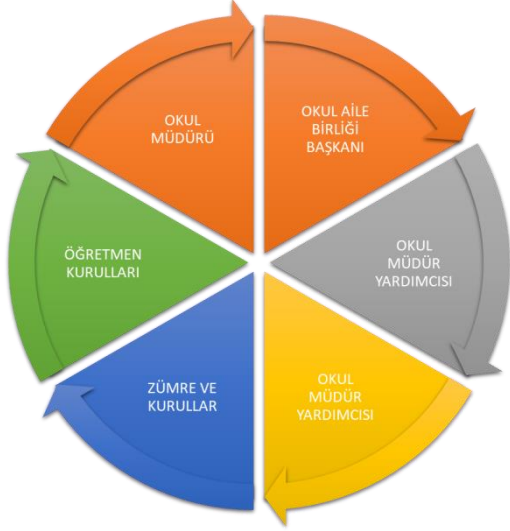
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	95.500	81.000
2017	110.000	97.000
2018	209.242	208.378

## 2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları :

### BÜYÜKÇEKMECE RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU RAPORU

15.02.2019 Tarihinde okulumuz her kademedden seçilen 500 öğrenci ve veliye yapılan memnuniyet anket sonucunda aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

1. madde	2. madde	3. madde	4. madde	5. madde	6. madde	7. madde	8. madde	9. madde	10. madde	11. madde	12. madde	13. madde
2,9	2,4	2,6	2,1	3,1	2,2	2,5	2,5	2,4	2,5	2,1	1,9	2,5

Öğrenci anket sonucuna göre ortalaması en düşük çıkan ve dikkate alınması gereken maddeler.

12. madde Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

11. madde Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.

4. madde Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

6. madde Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

### 2018/2019 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI RECEP GÜNGÖR ANADOLU LİSESİ ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ DEĞERLENDİRME RAPORU

Yapılan anket rastgele bir dağıtımla öğretmenlerin %80 sine verilmiştir. Bu anlamda geneli temsil etme yeterliliğine sahiptir. Verilen ankete öğretmenlerin doğru cevap verdiği öngörülerek değerlendirmeye alınmıştır.

ORTALAMA	3,58	4,38	4,28	4,43	4,43	3,55	3,95	3,75	4,03	4	4,03	3,73	4,25	4,23	4,33	4,25	3,7	4,33	4,13	2,95
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Genel itibariyle öğretmenlerimizin okuldan çok memnun oldukları söylenebilir. En yüksek puanı 5. Madde olan “ yaptığım işle ilgili yeterli sahibiyim” madde almıştır. Öğretmenler bu anlamda yaptıkları iş ve işlemlerde özgür olduklarını onlara rahat bir ortam sağlandığını ifade etmişlerdir. 2. En yüksek madde ise 2. Madde olan “ okul içerisinde üstlerimle sağlıklı iletişim kurabiliyorum” maddesi almıştır. Öğretmenlerimizin ve idarecilerin iletişim becerilerinin güçlü olduğunu aynı zamanda idarecilerin onlara yaklaşımının şeffaf ve sıcak olduğu bilgisini bizlere vermektedir. 3. En yüksek madde iste 15. Madde olan “ okulun vizyonunu biliyorum ve paylaşıyorum” maddesi ile 18. Madde olan “okul yönetiminden genel olarak memnunum” maddeleri aynı puanı paylaşmıştır. Bu maddeler de öğretmenlerin okulu benimsedikleri, kendilerini okula ait hissettiklerini bizlere göstermektedir. Okulda biz bilinci oluşmuş ve çoğunluğun bu yaklaşımla hareket ettiğini bizlere göstermektedir. Aynı zamanda idari amirlerin de başarılı oldukları, profesyonelce okulu yönettiklerini göstermektedir. Diğer maddeler de ortalamanın üzerinde puan aldıkları görülmektedir. Bu maddeler de göstermektedir ki: çalıştığımız okul öğretmenlere kendilerini geliştirme imkanı tanımaktadır. Öğretmen, idarecilerin ve çalışan diğer personellerin iletişim becerileri güçlüdür. Yapılan işlerde ve hizmetlerde fırsat eşitliği sağlanmaktadır. Yapılan işlerde, alınan kararlarda öğretmenlerin görüşü alınmaktadır. Aynı zamanda öğretmenlerin öneri ve şikayetleri dikkate alınmaktadır. Okul müdürü ve müdür yardımcılarımız liderlik vasfını taşımaktadır. Okulda yapılan olumlu işler takdir edilmektedir. Bireysel performans değerlendirmesinin adil, tarafsız ve objektif yapıldığını göstermektedir. Okulda sağlık hizmetlerine yönelik işlemlerde (sevk, rapor ve izin) gereken önem ve hassasiyetin gösterildiğini bizlere göstermektedir.

Yapılan ankette bir madde ortalamasının altında puan aldığı görülmüştür. 20. Madde olan “Okulda öğretmenlere yönelik sosyal aktiviteler yetersiz” maddesi en düşük puanı almıştır. Bu durumun geliştirilmesi gerektiği söylenebilir. 2,95 olan ortalama çokta düşük olduğu söylenemez. Ama geliştirilmesi gereklidir. Öğretmenlerimizin okul dışında da birlikte zaman geçirmek istediğini bizlere sunmaktadır. Değişik etkinliklerle okul dışı faaliyetlerimizin artırılması gereklidir.

Erkan ÇETİNDAG

Beykan GÜLAL

Özlem ŞAHİNKAYA

Okul Rehber Öğretmeni

Okul Rehber Öğretmeni

Okul Rehber Öğretmeni

Veli Anketi Sonuçları:

1. madde	2. madde	3. madde	4. madde	5. madde	6. madde	7. madde	8. madde	9. madde	10. madde	11. madde	12. madde	13. madde
<b>3,03</b>	<b>3,01</b>	<b>2,89</b>	<b>2,44</b>	<b>2,47</b>	<b>3,17</b>	<b>2,83</b>	<b>3,01</b>	<b>2,92</b>	<b>2,34</b>	<b>2,72</b>	<b>2,20</b>	<b>2,68</b>

Veli anket sonucuna göre ortalaması en düşük çıkan ve dikkate alınması gereken maddeler.

12. madde Okulun binası ve diğer fiziki imkanlar yeterlidir.

10. madde Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

4. madde Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

5. madde Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

## 2.7. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İç Faktörler :

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye istekli öğrenci yapısı Öğrencilerin sosyal kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel, ulusal ve uluslararası alanlarda başarılı olması
Çalışanlar	Deneyimli, genç, dinamik ve istekli bir kadronun olması
Veliler	Çoğunlukla eğitime önem veren veli profilinin olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun hemen yanı başında bir üniversite olması
Donanım	Genel olarak kendi kendine yeten bir okul olması
Bütçe	Velilerimiz ve Bakanlığımız tarafından ekonomik olarak desteklenmesi
Yönetim Süreçleri	Etkin bir yönetim kadrosunun olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen öğrenci iletişiminin kuvvetli olması Öğrenci okul yönetimi ve öğretmen iletişimini kuvvetli olması Üniversite ve STK larla güçlü işbirliği Kurumsal ve gelenekleri olan köklü bir eğitim kurum olması yönündeki çabaların olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin akademik başarısının düşük olması Öğrencilerin ulaşım problemlerinden dolayı geç kalmaları ve devamsızlık problemi
Çalışanlar	Çalışanların sosyal, psikolojik ve iletişim yönünden yeterince desteklenmemesi Zümreler arası iletişimin istenilen düzeyde olmaması Bazı öğretmenlerin motivasyon eksikliği
Veliler	Velilerin sosyo ekonomik düzeyinin düşük olması ve anne baba ayrı ailelerin çok olması
Bina ve Yerleşke	Okulun büyük olmasından dolayı bakım ve güvenliğinin zor olması
Donanım	Okulda laboratuvar ve spor salonu ve teknolojik olarak eksikliklerin olması
Bütçe	Onarım anlamında okul pencerelerinin değiştirilmesi gerektiği ve bu konuda finansal kaynak sıkıntısı
Yönetim Süreçleri	Öğrencilerin ortak kullanım alanının azlığı Okul bahçesinin yetersiz oluşu ve spor salonumuzun olmaması
İletişim Süreçleri	Yaygın ve örgün eğitim kapsamında veli katılımının yetersiz oluşu Mezunlar derneğinin olmayışı

## Dış Faktörler:

### Fırsatlar:

Politik	Okulun resmi kurum ve sivil toplum örgütleri ile güçlü işbirliği
Ekonomik	Çevrede sanayi kuruluşlarının fazla olması sebebiyle destek imkanı potansiyelinin olması
Sosyolojik	Okulun mezunlarla diyalogunun güçlü olması Velilerimizin okul disiplin ve eğitim durumunu YGS de ilçe 2. olmasından dolayı tercih etmeleri
Teknolojik	Fatih projesi kapsamında yeterli donanıma sahip olması
Mevzuat-Yasal	Yasal düzenlemeler gelişimsel yönden bir olumsuzluk oluşturmaması
Ekolojik	Ulaşım, iletişim, sanat v.s yönünden merkezi bir konumda olması

### Tehditler:

Politik	STK ve üniversitelerdeki
Ekonomik	Çevredeki kuruluşlardan eğitime destek alınamaması
Sosyolojik	Aile yapılarının parçalanmış olması
Teknolojik	Okulun çevresinin, bulunduğu sokağın kameralarla donatılmaması
Mevzuat-Yasal	Başarılı öğretmenlerin proje okullarına gitmesi
Ekolojik	Okulun bulunduğu bölgenin şehir merkezine uzaklığı ve getirdiği ulaşım problemi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrencilerin Akademik başarı seviyelerinin düşük olması (YGS-LYS)	Eğitim sistemindeki sık değişiklikler	Okul veli işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Velilerimizin sosyo ekonomik düzeylerinin düşük olması	Okul sağlığı ve temizliği konusunda destek personel sayısının yetersiz olması	Okulumuzun fiziksel görünüşünün bakımsız oluşu bu konudaki çabalarımızın sonuçsuz kalması
Velilerimizin okula karşı ilgisiz oluşları	Proje üretme konusundaki öğretmen ve idarecilerdeki isteksizlik	Bina büyüklüğü nedeniyle binanın bakım ve güvenliğinin zor olması
Sabah geç gelen öğrencilerin fazla oluşu ve özürsüz devamsızlık Problem	Kütüphanenin yetersiz olması	Okul bahçesinin yetersiz oluşu ve spor salonunun olmaması
Okulumuzda eğitim gören yüksek puanlı öğrencilerin trafik sıkışıklığından dolayı nakil istemeleri	Fen derslerinde tek laboratuvarın kullanılması ve malzeme esikliği	Güvenlik personelinin ve güvenlik tedbirlerinin yetersizliği
Okul çevresinde bulunan lokanta, kafe vb. türü işletmelerin varlığı	Çalışanların motivasyonunun istenilen düzeyde olmaması	Öğrenci sayısının idari personel oranla fazla olması
Ödeneklerin zamanında gelmemesi ve yetersiz oluşu		Okul Aile birliğinin yeterli bütçesinin olmaması
Seçmeli derslerin alan derslerini karşılamaması	Okul disiplininin sağlanması hususunda yönetmeliğin istenilen düzeyde olmaması	AB-TÜBİTAK- E TWİNNİNG Projelerine katılımın olmaması
İl ve ilçe düzeyindeki yarışmalara ve sosyal-kültürel etkinliklere olan katılımın az olması		

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **3.1.1. MİSYONUMUZ**

Biz Recep Güngör Anadolu Lisesi olarak, Öğrencilerimizi, Milli kimliğini kazanmış, kendisiyle barışık iyi vatandaş, İnsanî değerleri benimsemiş dünya ile barışık iyi insan, zaman şartlarına uygun, çağın gerektirdiği bilimsel anlayış ve teknikleri kullanan ve yenilikçi, toplumun ve iş hayatının gerektirdiği nitelik ve niceliklerine sahip iyi bir vatandaş olarak yetiştirmek, kendi ve çevre sağlığını koruma bilincine sahip özgüveni gelişmiş, eleştirel düşünmeyi öğrenmiş soran ve sorgulayan bireyler olarak yetiştirmektir.

### **3.2. VİZYONUMUZ**

Bilimsel ve Teknolojik yeniliklere açık, çevre ve ülke ihtiyaçlarına uygun, disiplinli çalışan, bir yüksek öğrenim programına hazırlanan veya branşlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip, maddi ve manevi bakımdan donatılmış, nitelikli, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmek

### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Hizmetlerimizi doğruluk, şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda gerçekleştiririz.
- İnsan hakları ve demokrasinin evrensel değerlerine önem veririz.
- Çevreye ve canlıların yaşam haklarına duyarlılık gösteririz.
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin analitik ve bilimsel bakışla sağlanacağına inanırız.
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken yenilik ve değişimlere açık olarak girişimciliğe ve inovasyona önem veririz.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adaletli olur, ferdin ve toplumun ihtiyaçlarını dikkate alırız.
- Meslek etiği ve ahlaki ilkeler çerçevesinde hizmet ederiz.
- Hizmetlerimizi gerçekleştirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz.
- Sanatsal duyarlılığa ve sanat becerilerine önem veririz,.
- Hizmetlerimizi katılımcılık anlayışı ve işbirliği içerisinde gerçekleştiririz.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, eğitim almak isteyen herkese fırsat ve imkan eşitliği sağlarız.
- Öğrencilerimizin ilk hedeflerinin 'Öğrenmeyi öğrenmek' olmasını sağlarız
- Kurum içi insani değerleri ön planda tutarız.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
No	Okullaşma oranı	<b>PG.1.1.2</b> 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%)	98	100	100	100	100	100
		<b>PG.1.1.3</b> 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%)	95	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.1</b>	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı %	50	60	80	90	100	100	
<b>PG.1.1.3</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>PG.1.1.4.2</b> 9. Sınıf	80	70	50	40	40	40
		<b>PG.1.1.4.3</b> 10. Sınıf	80	70	50	40	40	40
		<b>PG.1.1.4.4</b> 11. Sınıf	90	80	50	40	40	40
		<b>PG.1.1.4.5</b> 12. Sınıf	100	90	50	40	40	40
		<b>PG.1.1.4.6</b> Toplam (Genel)	95	80	50	40	40	40
		<b>PG.1.1.4.7</b> Yabancı öğrenci	70	50	40	40	40	30
<b>PG.1.1.4</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1	
<b>PG.1.1.5</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	<b>PG.1.1.6.1</b> Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı (%)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Ağustos -Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Temmuz
1.1.5	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Ağustos

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
		PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	62,74	65,00	67,25	69,50	71,25	73,00
		PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	69,61	71,25	73,00	75,00	76,25	77,00
		PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	71,46	72,25	73,50	75,00	76,50	78,00
		PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73,56	75,25	77,00	78,25	78,50	80,00

<b>PG.2.1.2</b>	DYK ile ilgili göstergeler	<b>PG.2.1.2.1</b> Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	9	9	10	10	10	10
		<b>PG.2.1.2.2</b> Destekleme yetiştirme kurslarına katılan(DYK) öğrenci oranı (%)	20	30	40	50	70	80
<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%)						
		<b>PG.2.1.3.2</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	3,3	2,5	2	1,5	1	0.5
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun TYT net ortalaması	<b>PG.2.1.4.1</b> Türkçe	23,24	24	25	26	27	30
		<b>PG.2.1.4.2</b> Matematik	8,85	9	10	11	12	15
		<b>PG.2.1.4.3</b> Sosyal Bilimler	8,52	10	12	14	15	15
		<b>PG.2.1.4.4</b> Fen Bilimleri	4,42	6	7	8	9	10
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun AYT net ortalaması	<b>PG.2.1.5.1</b> Türk Dili ve Edebiyatı	9,55	10	11	12	13	14
		<b>PG.2.1.5.2</b> Matematik	6,11	7	8	9	10	11
		<b>PG.2.1.5.3</b> Fizik	0,66	3	4	5	6	7
		<b>PG.2.1.5.4</b> Kimya	1,88	3	5	7	8	9
		<b>PG.2.1.5.5</b> Biyoloji	2,75	5	7	9	10	11
		<b>PG.2.1.5.6</b> Tarih (Sosyal 1 ve 2)	3,06	5	7	8	9	11
		<b>PG.2.1.5.7</b> Coğrafya (Sosyal 1 ve 2)	4,58	6	7	9	10	10
		<b>PG.2.1.5.8</b> Felsefe Grubu	1,95	3	5	7	9	11
	<b>PG.2.1.5.9</b> Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1,71	5	8	10	12	15	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Ders öğretmenleri	Yıl boyunca
<b>2.1.2</b>	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Ders öğretmenleri	Yıl boyunca
<b>2.1.3</b>	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	12.sınıf öğretmenleri	Yıl boyunca
<b>2.1.4</b>	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul idaresi	
<b>2.1.5</b>	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehber öğretmenler	Yıl boyunca

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen	0	1	2	2	2	3
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslar arası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	1	1	2	2	3
		PG.2.2.1.3 Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayısı	0	25	40	40	40	60
		PG.2.2.1.4 Uluslar arası projelere katılan öğretmen sayısı	0	3	3	4	4	4
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı						
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı						
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı						
		PG.2.2.2.4 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs)						
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)						
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	3	3	3	3	3
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	60	70	80	85	90	95
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan	2,5	5	10	10	15	20
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan	2	5	10	20	30	40
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan	2	5	10	20	30	40
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan	18	20	25	30	40	40
		PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan öğrenci	9	10	12	15	15	20
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	5	6	7	10
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	5	8	10	12	15	20

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehber öğretmen	2.dönem
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Zümre başkanları	2.dönem
2.2.3	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.5	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik öğretmenleri	Eylül

**TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	5	6	7	8	9
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı için)	10	20	30	35	40	45
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan	25	30	35	40	50	55
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	18	20	25	35	35	40
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	35	40	50	60	70	70

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Ara tatiller
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul idaresi	
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

## Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	4680	4680	4680	4680	4680	4680
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	100	75	90	95	100	100
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	175,5	180	200	220	250	260
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme	50	50	50	60	80	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	50	60	80	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecektir.	Tüm öğretmenler	Yıl boyunca
3.2.2	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.3	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.4	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	İlgili kulüp öğretmenleri	Ocak
3.2.5	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Sivil savunma kulübü	Ekim-Şubat-Mayıs

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	1	2	3	3	3
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	4500	5000	5500	6000	6500	7000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%70	%80	%90	%100	%100	%100
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	1	1	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	
<b>3.3.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Bilgisayar öğretmeni	Yıl boyunca
<b>3.3.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	Kasım- Nisan
<b>3.3.4</b>	STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Rehber öğretmen	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	300,000	320,000	350,000	400,000	450,000	1,820,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	230,000	255,000	265,000	275,000	285,000	1,310,00
<b>TOPLAM</b>	<b>530,000</b>	<b>575,000</b>	<b>615,000</b>	<b>675,000</b>	<b>735,000</b>	<b>2,930,00</b>



## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.